Buchhalter*in – Finanzbuchhaltung – (m/w/d)

Die MarMed GmbH liefert seit 22 Jahren qualitativ hochwertige Praxisausstattung und Verbrauchsmaterialien an Tierarztpraxen und Tierkliniken in Deutschland und dem benachbarten Ausland und berät bei Praxisneueröffnungen und Neuanschaffungen. Wir bieten dir eine Beschäftigung in einem 20-köpfigen Team mit sehr guten Zukunftsaussichten und breitem Aufgabengebiet.

Werde Teil unseres Teams in der Finanzbuchhaltung mit den folgenden Aufgaben:

- Sachkonten-, Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung
- Bearbeiten und Verbuchen der Vorgänge aus den Bankbewegungen
- Abstimmen der offenen Posten und Vorbereitung von Mahnvorgängen
- Bearbeiten und Aktualisierung von Stammdaten
- Mitarbeit bei Auswertungen aus der Finanzbuchhaltung
- Prüfung von Eingangsrechnungen auf sachliche und rechnerische Richtigkeit
- Vorbereitungen von Zahlungen und Bankeinzügen
- Kontenprüfungen
- Unterstützung bei Monats- und Jahresabschlüssen

Das solltest Du mitbringen:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Erfahrung in Finanzbuchhaltung
- Bereitschaft dich in unser Buchhaltungsprogramm einzuarbeiten (Sage 100)
- Freude an Kommunikation mit GeschäftspartnerInnen und KollegInnen
- Sorgfalt, Zuverlässigkeit, Verantwortlichkeit, Kommunikationsfähigkeit
- Neugier auf Neues und auf neue KollegInnen
- Bereitschaft auch Arbeitsbereiche anderer KollegInnen kennen zu lernen

Das bieten wir:

- Kollegiales Miteinander in einem Inklusionsunternehmen
- Möglichkeit der Umsetzung eigener Ideen und Einbringen eigener Stärken
- Gute Kommunikationsstrukturen in einem familiären Kollegenkreis
- 30 Tage Jahresurlaub
- Bei Festeinstellung zusätzliche Arbeitgeberleistungen (nach der Probezeit)
- Interne und externe berufsspezifische Fortbildungen
- Sicheres Arbeitsverhältnis
- Regelmäßige Arbeitszeiten mit Flexibilität für eine gute Work-Life-Balance

Wenn für dich strukturierte, eigenverantwortliche und teamorientierte Arbeitsweise selbstverständlich ist, du einen Großteil der oben beschriebenen Kompetenzen mitbringst, motiviert und bereit bist Neues zu lernen, dann freuen wir uns über deine Bewerbung unter Nennung der möglichen Wochenarbeitszeit und des möglichen Arbeitsbeginns.

Schwerbehinderte werden ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert.

Stellenbesetzung: ab November 2023

Bewerbungsunterlagen per Mail an: bewerbung@marmed.de

Ansprechpartner*in für Rückfragen: Christine Heigl 06421 16533-81

MarMed GmbH – Auf der Kupferschmiede 1 – 35091 Cölbe – 06421/16533-0 – www.marmed.de